

Revue Enseigner l'EPS n°283 Article 4

Julien CONTU

Les rôles sociaux : un levier pour lutter contre les comportements individualistes des élèves

Exemple de rôles et de fiches d'aides.

Liste des rôles ont été mis en place dans la séquence de basket-ball sont :

- gestionnaires de l'apport des maillots et des ballons
- gestionnaires de l'apport des sifflets des plots et des chronomètres
- gestionnaires de l'échauffement physique
- gestionnaires de la mobilisation des articulations
- gestionnaire de l'échauffement spécifique
- gestionnaire du temps
- gestionnaire du calme
- gestionnaires du rangement des sifflets des plots et chronomètres
- gestionnaires du rangement des maillots et des ballons
- gestionnaire des bijoux.

Exemple de fiche qui aide les élèves à assurer les rôles qu'ils prennent afin qu'ils puissent davantage réussir : gestionnaire du calme / gestionnaire du temps

<i>ROLE : GESTIONNAIRE DU CALME</i>	
CONTENUS	
1-	Je ne me préoccupe pas uniquement de moi mais je suis attentif au déroulement de la leçon.
2-	J'observe le groupe : je regarde si certains parlent pendant les explications, se chamaillent, font autre chose que ce qui est demandé par l'enseignant.
3-	Je réfléchis à ce que je vais dire et je le formule une première fois dans ma tête.
4-	Je me lève (si besoin) et m'approche de l'enseignant ou du centre de la classe pour intervenir.
5-	Je fais l'effort (ou pas si c'est acquis) de m'exprimer clairement en parlant fort et avec fermeté.
6-	Je propose un conseil à la classe (sans citer une personne en particulier) pour améliorer / rétablir la situation de sorte à ce que la leçon puisse se dérouler dans de meilleures conditions.

<i>ROLE : GESTIONNAIRE DU TEMPS</i>	
CONTENUS	
1-	Je prends l'initiative de demander le matériel à l'enseignant si besoin est.
2-	Je vérifie au tableau ou avec l'enseignant les différents temps d'apprentissage.
3-	Je regarde l'heure régulièrement et je suis particulièrement attentif (je regarde plus souvent) lorsque la fin d'un temps d'apprentissage se rapproche.
4-	Je lève la main pour annoncer le changement de temps d'apprentissage, l'exprime à voix haute ou donne un coup de sifflet (en fonction de la leçon).
5-	Je regarde les autres élèves et j'observe qu'ils fassent bien les exercices prévus par le temps d'apprentissage suivant.
6-	Je réfléchis à la façon dont je peux gérer le temps restant de la leçon si j'ai oublié d'annoncer un changement de temps ou si les autres élèves n'ont pas respecté, malgré mon intervention, les consignes de temps.